

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus  
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos  
ataskaitai  
priedas

## KRETINGOS MOKYKLOS-DARŽELIO „ŽIBUTĖ“

### SNIEGUOLĖS BRUŽĖS

#### METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-17 Nr. (1.6)-R3-2 / P14-100  
Kretinga

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ bendruomenė, siekdama įgyvendinti mokyklos 2014-2020 m. strateginiame plane numatytą tikslą – kokybiško ugdymo(si), orientuoto į kiekvieno vaiko sėkmę, tobulinimas, kuriant savitą, saugią ir patrauklią aplinką, efektyviai išnaudojant intelektualinius ir materialinius resursus 2019 metais išsikėlė tikslą – telkti mokyklos bendruomenę ugdymo(si) kokybės gerinimui, nuolatiniam mokymuisi, tobulėjimui ir lyderystei, saugios bei jaukios aplinkos kūrimui, siekiant kiekvieno bendruomenės nario individualios sėkmės ir pažangos.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį - tobulinti ugdymo(si) proceso organizavimą, siekiant ugdymo kokybės, atitinkančios mokinių galimybes ir poreikius, skatinant STEAM strategijų įgyvendinimą, mokymosi motyvaciją ir kiekvieno mokinio pažangą – psichologė atliko mokinių adaptacijos tyrimus bei tyrimą „Gabių mokinių atpažinimas“, naudojant Raveno spalvotųjų matricų testą. Organizuoti specialistų (psichologų, logopedo, specialiojo pedagogo, Kretingos PK pareigūnų) užsiėmimai/paskaitos mokiniams savęs pažinimo, empatijos, problemų ir konfliktų sprendimo, pykčio valdymo, streso įveikos, bendravimo ir bendradarbiavimo temomis. Vykdyta gerosios patirties sklaida: mokytoja D. Stonkienė vedė seminarą „Pamokų kūrimas naudojant ActivInspire programą“, mokytoja A. Valantinienė - apskrito stalo diskusiją „Praktinė patirtis dirbant su matematikos elektroninėmis EMA pratybomis“, logopedė, spec. pedagogė R. Putriuvienė – paskaitą „IKT taikymas vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, ugdymui“, mokytoja O. Špokauskienė – seminarą „Kitokios pamokos vaikams: išmaniųjų programėlių ir aplikacijų panaudojimas mokymo(si) procese“. Mokytojai aptarė taikomus mokinio individualios pažangos pamatavimo instrumentus, pažangos apskaitos formas ir būdus. Organizuoti mokymai „Mokinio pažangos registravimo ir stebėjimo įrankiai darželyje ir pradinėje mokykloje“. STEAM strategijos įgyvendinimui 1-4 klasių mokiniams skirta 1 valanda per savaitę iš mokyklos nuožiūra skirtų pamokų, parengta programa „Jaunųjų tyrėjų laboratorija“. Organizuotas seminaras „STEAM ir PYKŠT POKŠT eksperimentai: inovatorių kartos ugdymas“, edukacinės išvykos į Vilniaus ir Šiaulių ugdymo įstaigas „Atrandu, pažįstu pasaulį, tyrinėju. STEAM ugdymo patirtis“. Mokytoja D. Stonkienė su 4 klasės mokiniais parengė pranešimą apie STEAM instrumentų taikymo patirtį mokykloje, kurį pristatė rajoninėje gamtamokslinėje praktinėje konferencijoje. Puikių rezultatų pasiekta ugdant gabius mokinius (konkurse „Raštingiausias pradinukas“ užimta 1 vieta, matematikos olimpiados rajoniniame etape -1 vieta, konkurso „Giesmių giesmelė“ respublikiniame etape - 1 vieta, priešmokyklinio ugdymo rajoninėse sportinėse varžybose - 3 vieta, regioniniame angliškų dainų konkurse - 3 vieta, rajoniniame konkurse „Veikliausia ugdymo įstaiga saugios aplinkos kūrime“ - 1 vieta).

Daug dėmesio skirta ir antrojo uždavinio - kelti darbuotojų dalykinę ir praktinę kompetenciją, skatinant nuolatinį mokymą(si) ir tobulėjimą – įgyvendinimui. Organizuoti mokymai mokyklos bendruomenei: „Civilinės, priešgaisrinės saugos mokymai ir pratybos“, „Lean metodikos pristatymas

švietimo sistemoje“, „Mokymai mokyklų vaiko gerovės komisijos nariams“, seminaras „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų veiklos stebėjimas ir vertinimas“, paskaita „Geros higienos praktikos taisyklių įgyvendinimas praktikoje“, edukacinė išvyka-seminaras nepedagoginiams darbuotojams „Mano pagalba įstaigai, mokytojui, vaikui“, mokymai „Futbolo pagrindai“, „Pirmos pagalbos ir higienos įgūdžių mokymai“, seminarų ciklas „Teigiamas emocinis klimatas švietimo įstaigoje ir jį įtakojantys veiksniai“ ir kt.

Įgyvendinant trečiąjį uždavinį - stiprinti bendruomenės narių bendradarbiavimą, iniciatyvumą, lyderystę ir atsakomybę, siekiant paminėti mokyklos veiklos 40-metį – buvo parengtas jubiliejinių renginių planas, sudarytos darbo grupės, komandos. Į jubiliejinių renginių plano įgyvendinimą įtraukta visa bendruomenė. Džiugina išryškėję nauji lyderiai, pastebėti talentai, o ypač - jubiliejiniiais metais nuveikti darbai: sukurtas logotipas, pasiūta ir pašventinta mokyklos vėliava, išleistas laikraštis „Pumpurėlių pašnabždukas“, foto leidiniai „Vaikų rankos džiugina žemę“ ir „Mėlynasis lapelis“, užmegzti ryšiai su penkiomis Lietuvos „Žibutės“ vardo mokyklomis, inicijuotas pirmasis jų susitikimas, pasirašyta bendradarbiavimo sutartis ir kt.

Ketvirtojo uždavinio įgyvendinimui - vidaus ir išorės erdvių modernizavimui, ugdymo(si) sąlygų gerinimui, kuriant estetišką, fizinį ir emocinį saugumą užtikrinančią, mokymo(si) motyvaciją ir darbingumą skatinančią aplinką – didžiausias dėmesys buvo skiriamas mokyklos materialinės bazės ir edukacinių aplinkų (vidaus ir išorės) tvarkymui ir turtinimui. Atliktas kosmetinis klasių ir grupių, muzikos ir sporto salių remontas. Siekiant išspręsti automobilių stovėjimo aikštelės klausimą ir užtikrinti mokinių saugumą, mokyklos teritorijoje įrengta aptverta mašinų stovėjimo aikštelė. Įrengta futbolo aikštė, bėgimo takai, poilsio zona, atliktas kapitalinis virtuvės remontas, įrengta indų plovykla.

Fizinio ir emocinio saugumo užtikrinimui organizuotas socialinis emocinis ugdymas: I pusmetyje įgyvendinta socialinio emocinio ugdymo programos „Žipio draugai“ ir „Obuolio draugai“. Nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. įgyvendinama socialinio ir emocinio ugdymo LIONS QUEST programa „Laikas kartu“. Suburtas mokinių aktyvas, kurių veiklos pagrindinis tikslas - mokinių lyderystės skatinimas, vaikų problemų, siūlymų, idėjų įgyvendinimas ir kt. Nemažą dėmesį emocinio ir fizinio saugumo užtikrinimui skyrė ir mokyklos vaiko gerovės komisija: parengti veiksmų planai patyčioms ir smurtui įveikti, vykdyta jų priežiūra, nuolat bendraujama su mokiniais, patyrusiais patyčias, jų tėvais. Daug dėmesio skirta bendravimo ir bendradarbiavimo su šeima veiklai, tėvų švietimui. Suburtas iniciatyvių tėvų klubas. Sulaukėme tėvų pagalbos tvarkant mokyklos edukacines erdves, vaikų laisvalaikio, žaidimo zonas, organizuojant ugdomąją veiklą, vykdant edukacijas mokykloje, savo darbovietėse ir kt. Nemažai dėmesio buvo skirta darbuotojų fiziniam ir emociniam saugumui: organizuoti reguliarūs mokyklos administracijos, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, nepedagoginių darbuotojų susirinkimai, nuomonių tyrimai, vykdytas kolegialus problemų aptarimas, sprendimų priėmimas, geriausio mokinio ir darbuotojo rinkimai ir apdovanojimai, darbuotojų skatinimas.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti mokinio individualios	Susitarti dėl mokinio individualios	Organizuoti mokymai pedagogams	Seminaras „Mokinio pažangos registravimo ir stebėjimo įrankiai darželyje ir pradinėje mokykloje“

pažangos stebėjimo sistema	pažangos stebėjimo instrumento naudojimo praktikoje, pakoreguoti individualios pažangos stebėsenos tvarkos aprašą	„Individualios mokinio pažangos stebėjimo įrankiai“; Ne mažiau kaip vienas individualios mokinio pažangos stebėjimo instrumentas išbandomas praktikoje; Pakoreguotas mokyklos mokinių individualios pažangos stebėsenos tvarkos aprašas.	(2019-06-10, Kretingos rajono švietimo centro pažyma Nr. 1251). Mokytojai individualios mokinio pažangos stebėjimui ir vertinimui naudoja individualiai pasirinktus įrankius (instrumentus): kompetencijų, pasiekimų aplankus, knygeles, Google diską ir kt. 2019-12-23 direktoriaus įsakymas Nr. V1-94 „Dėl Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ vaikų/mokinių individualios pažangos stebėsenos tvarkos aprašo pakeitimo“.
1.2. Kurti, tvarkyti ir turtinti lauko ir vidaus edukacines erdves	Sukurti estetišką, patrauklią, šiuolaikinius reikalavimus ir higienos normas atitinkančią ugdymo(si) aplinką	Suremontuotos 3 grupių žaidimų ir poilsio patalpos. 3 grupėse sumontuotos ir pastatytos lovos-spintos, 1 grupėje – lovos. Atnaujinti bibliotekos baldai. Vidaus erdvėse įrengta „Pasakų alėja“. Lauko erdvėse įrengta poilsio zona, pastatyta ne mažiau kaip 1 pavėsinė. Suremontuota virtuvė ir indų plovykla. Sutvarkyti šaligatviai.	Suremontuotos 3 grupių žaidimų ir poilsio erdves: „Skrudėliukų“, „Pelėdžiukų“ ir „Kačiukų“. Jose sumontuotos ir pastatytos naujos lovos-spintos. Suremontuota virtuvė, įrengta indų plovykla. Atlikti visų klasių kosmetiniai remontai. Įvykus 4 klasės kanalizacijos vamzdyno avarijai skubiai likviduoti avarijos padariniai, iš dalies suremontuotas (atnaujintas) 4 klasės sanitarinis mazgas. Įsigyta baldų grupėms ir bibliotekai (komodų, spintų). Įrengta „Pasakų alėja“. Sutvarkytos lauko edukacinės erdves: įrengta futbolo aikštė, bėgimo takas, poilsio zona. Įsigyta viena lauko pavėsinė ir 2 vaikų žaidimų aikštelės.
1.3. Paminėti mokyklos-darželio 40-uosius įkūrimo metus ir sutelkti bendruomenę 40-mečio minėjimui	Įprasminti mokyklos-darželio istoriją, garsinti įstaigos vardą, kurti naujas tradicijas, formuoti įvaizdį, stiprinti pasididžiavimo mokykla jausmą, aktyvinti	Suburtos komandos mokyklos-darželio 40-ojo gimtadienio renginių planui parengti ir įgyvendinti. Atnaujintas mokyklos logotipas, pagaminta vėliava, inicijuotos naujos tradicijos (renginiai „Žibutės vaikas/mokinys 2018“, „Žibutės darbuotojas 2018“),	Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ direktoriaus įsakymai: 2018-12-03 Nr. V1-136 „Dėl darbo grupės mokyklos-darželio jubiliejui (40-mečiui) organizuoti sudarymo“; 2019-01-02 Nr. V1-04 „Dėl Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ 40-mečio renginių plano tvirtinimo“. Suorganizuota ne mažiau kaip 40 renginių. Svarbiausi iš jų, prisidėję prie mokyklos veiklos tobulinimo, pažangos, įvaizdžio ir statuso visuomenėje kūrimo: sukurtas mokyklos logotipas;

	mokyklos bendruomenę ir didinti jos sutelktumą	išsirinktas „Žibutės“ talismanas, pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su „Žibutės“ vardo ugdymo įstaigomis, pradėtas leisti mokyklos laikraštis „Žibutė“. Suorganizuota ne mažiau kaip 40 renginių.	pasiūta ir pašventinta vėliava; pradėtas leisti laikraštis, išrinktas jo pavadinimas – „Pumpurėlių pašnabždukas“; išsirinktas „Žibutės“ talismanas; suorganizuotas penkių respublikos Žibutės vardu pavadintų ugdymo įstaigų susitikimas. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis; suorganizuoti pažintiniai vizitai į Žibutės vardo ugdymo įstaigas: edukacinė išvyka į Druskininkų lopšelių-darželių „Žibutė“ „Bendravimas ir bendradarbiavimas kuriant aplinkas šiuolaikiniam vaikui“ (2019-06-26, Kretingos rajono švietimo centro pažyma Nr. 1382), edukacinė išvyka į Vilniaus lopšelių-darželių „Žibutė“ „Atrandu, pažįstu pasaulį, tyrinėju. STEAM ugdymo patirtis“ (2019-10-30, Kretingos rajono švietimo centro pažyma Nr. 2080); inicijuoti ir suorganizuoti renginiai, kurie taps tradiciniais - „Žibutės vaikas/mokinys 2018“, „Žibutės darbuotojas 2018“; išleisti foto leidiniai, įprasminantys mokyklos veiklą, tradicijas ir kultūrą: „Mėlynasis lapelis“ ir „Vaikų rankos džiugina žemę“.
--	--	---	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Laimėtas iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-02-0073 „Lean modelio diegimas Kretingos raj. ikimokyklinėse įstaigose“	Projektu bus siekiama pagerinti ugdymo kokybę ir rezultatus, taikant LEAN vadybos metodus.
3.2. Inicijuoti ir pradėti įgyvendinti eTwinning projektai: "Sharing is Experiencing" („Dalinimasis yra patirtis“) ir „Culture in a box“ („Kultūra dėžutėje“)	Tarptautiniai ryšiai, užsienio kalbų mokymosi tobulinimas, mokyklos įvaizdžio kūrimas
3.3. Laimėtas respublikinis projektas „IKI Sodinčius“	Mokykla gavo dovanų - šiltnamį ir kelionę į Vaido Nagreckio daržininkystės ūkį.
3.4. Laimėtas rajoninis konkursas „Veikliausia ugdymo įstaiga saugios aplinkos kūrimo“	Mokyklos bendruomenės aktyvinimas, bendruomeniškumo skatinimas, saugumo užtikrinimas

3.5. Į mokyklos-darželio įvaizdžio kūrimo procesą įtraukti tėvai	Tėvai pagamino, sukūrė mokyklą reprezentuojančią atributiką, suvenyrus: N. Gnedojus - mokyklos logotipą ir vizitinę kortelę, V. Jakumienė - vėliavą, V. Rušinskis - puodelius, grupių, klasių ir kabinetų lenteles, nuorodas, R. Stonkienė - kalėdinius žaisliukus, K. Lileikienė - knygų skirtukus.
3.6. Pritraukta papildomų lėšų, paramos	Iš fizinių asmenų gauta parama pinigais: 808,62 Eur, parama daiktais: manipuliacinės lentos (2 vnt., 90,77 Eur), teleskopinis šakų genėtuvas (32 Eur), šiltnamio (1134,98 Eur), knygos (61 Eur), parama darbais: bėgimo tako įrengimas (900 Eur). Iš 2 procentų gyventojų pajamų mokesčio surinkti 1882,37 Eur.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio švietimo įstaigos valdymo
6.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi

Direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Snieguolė Bružė  
(vardas ir pavardė)

2020-02-07  
(data)

### IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės S. Bružės metų veiklos ataskaitai pritarta

Mokyklos tarybos 2020-01-28 posėdyje (protokolo Nr. (1.4.)-V2-1). 2019 metų užduočių atlikimas vertinamas labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Daiva Stonkienė

(vardas ir pavardė)

2020-02-07

(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *usduotys įvykdytos ir bei kuru suduoti*

*vertinimo rodikliai rodyti: šiuo laikotarpiu Indigudis Bėdies 2019m. veikia  
vertinti labai gerai ir nustatyti nuo 2020-03-06 iki 2021-04-26 imtinai jos  
poreikiniai algos kintamąjį dalį 15% poreikinius algos poreikinius dalies.*

*Skaras*

(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

(parašas)

*Antanas Kalnins*

(vardas ir pavardė)

*2020-02-28*

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *labai gerai*.

## IV SKYRIUS

### KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 9. 2020 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Mokinių asmeninės pažangos ir pasiekimų gerinimas	Tobulinti pamokos kokybę. Intensyvinti pamokų/veiklų stebėseną. Tobulinti individualios mokinio pažangos matavimo sistemą.	Organizuoti ne mažiau kaip 2 mokymai pedagogams pamokos kokybės, mokinių individualios pažangos klausimais. Ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų tobulino savo kompetencijas. Stebėtos ir aptartos ne mažiau kaip 2 kuruojamų pedagogų pamokos/ugdomosios veiklos. 2020 m. IV ketv. patobulintas mokinio individualios pažangos stebėsenos tvarkos aprašas. Ne mažiau kaip 80 proc. mokinių padarė pažangą šiose srityse: – ikimokyklinio amžiaus vaikai – sakytinės, rašytinės kalbos, skaičiavimo ir matavimo bei aplinkos pažinimo; – priešmokyklinio amžiaus vaikai – pažinimo ir komunikavimo; – 1-4 klasių mokiniai iš lietuvių kalbos, matematikos ir pasaulio pažinimo.
9.2. STEAM ugdymo plėtojimas ir efektyvinimas	Tobulinti pedagogų kompetencijas. Parengti STEAM ugdymo planą. Turtinti ugdymo priemonių bazę. Reguliariai organizuoti STEAM veiklas.	Organizuoti ne mažiau kaip 2 mokymai pedagogams STEAM ugdymo klausimais. Ne mažiau kaip 90 proc. klasių/grupių mokytojų tobulino kompetencijas. Parengtas ir 90 proc. įgyvendintas STEAM ugdymo planas. Pedagogų, ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę, organizuotos STEAM veiklos. Kiekvienoje grupėje/klasėje, bendradarbiaujant su tėvais, organizuota ne mažiau nei 1 tyrinėjimų, atradimų diena. STEAM ugdymui įsigyta ugdymo priemonių ne mažiau kaip už 300 eurų.
9.3. Lauko ir vidaus edukacinių erdvių kūrimas ir turtinimas, užtikrinant vaikų fizinį ir emocinį saugumą	Įrengti naujas ir turtinti turimas edukacines erdves, sudarant sąlygas kokybiškam ugdymui(si), vaikų fiziniam ir emociniam saugumui	Lauko edukacinėse erdvėse įrengta: – ne mažiau kaip 2 vaikų žaidimų aikštelės ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams; – lauko krepšinio stovas 1-4 klasių mokiniams; – sveikatingumo takas; – suoliukai prie smėliadėžių; – krepdinės lentos. Kiekvienoje klasėje/grupėje įrengta bent 1 edukacinė naujovė (bibliotekėlė, lėlių teatras, manipuliacinė lenta ir pan.).

#### 10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškasis faktorius (laikinas nedarbingumas)

10.2. Kitos skubios ir svarbios užduotys nenumatytos einamaisiais metais

10.3. Nepakankamas finansavimas
---------------------------------

Meras  
 (švietimo įstaigos savininko teisės ir  
 pareigas įgyvendinančios institucijos  
 (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
 pareigos)

(parašas)

Antanas Kalnins 2020-02-28  
 (vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.  
Direktorė  
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Snieguolė Bružė  
 (parašas)

Snieguolė Bružė  
 (vardas ir pavardė)

2020-02-07  
 (data)