

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
priedas

KRETINGOS MOKYKLOS-DARŽELIO „ŽIBUTĖ“

DIREKTORĖS SNIEGUOLĖS BRUŽĖS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr. (1.6)-R3-5 / P 14-100
(data)

Kretinga
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ (toliau – Mokykla) bendruomenė, siekdama įgyvendinti Mokyklos 2014-2020 m. strateginiame plane numatytą tikslą – kokybiško ugdymo(si), orientuoto į kiekvieno vaiko sėkmę, tobulinimas, kuriant savitą, saugią ir patrauklią aplinką, efektyviai išnaudojant intelektualinius ir materialinius resursus 2018 metais išsikėlė tikslą – telkti Mokyklos bendruomenę nuolatiniam mokymuisi, tobulėjimui ir lyderystei, siekiant kiekvieno bendruomenės nario sėkmės, asmenybės brandos ir individualios pažangos, saugioje, jaukioje ir kultūringoje aplinkoje.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – organizuoti ugdymą(si), orientuotą į kiekvieno mokinio asmenybės brandą: individualios pažangos siekimą, mokymosi motyvacijos, asmeninės atsakomybės už mokymosi rezultatus skatinimą – atlikti ugdymo plano daliniai pakeitimai, parengti ilgalaikiai mokomųjų dalykų planai, 5 neformaliojo švietimo programos, tvarkaraščiai, tikslingai vykdyta metodinė veikla, atlikti 1 klasės ir priešmokyklinio amžiaus gabesnių vaikų atpažinimo tyrimai. Pradinio ugdymo mokytoja D. Stonkienė ir direktorius pavaduotoja ugdymui V. Petrauskienė respublikinėje teorinėje-praktinėje konferencijoje „Gabūs vaikai: sėkmės ir iššūkiai“ dalijosi patirtimi apie gabių vaikų ugdymą. Daug dėmesio skirta mokyklos bendruomenės mokymui, kvalifikacijos kėlimui: visa bendruomenė dalyvavo 18 val. seminarų cikle „Mokau(si) kitaip“, dalyvavo seminaruose „Šiuolaikinė pradinukų lietuvių kalbos pamoka: idėjos, efektyvinimo būdai“, „Mąstymo žemėlapiai. Jų taikymo galimybės“, „Teškojimai ir atradimai dirbant su serijos Taip! lietuvių kalbos vadovėliu 1-2 klasei“, „Kūrybiškas ikimokyklinukų ugdymas“ ir kt. Vaiko asmenybinėms savybėms, gabumams ir talentams skleisti, sudarytos sąlygos lankyti papildomus šokio, krepšinio, teatro studijos užsiėmimus mūsų mokykloje, Kretingos meno ir sporto mokyklose, kitose miesto neformaliojo vaikų švietimo (šiuolaikinio šokių studijų, gimnastikos, robotikos ir kt.) būreliuose, studijose, klubuose.

Antrąjį uždavinį – kurti vieningą mokinio individualios pažangos (MIP) stebėsenos, fiksavimo ir rezultatų panaudojimo asmenybės ūgčiai modelį – pavyko įgyvendinti iš dalies. Nemažai dėmesio buvo skirta nuolatiniam vaikų pasiekimų vertinimo ir pažangos stebėjimui, bendrų susitarimų šiuo klausimu priėmimui, mokyklos pasiekimų ir pažangos vertinimo ir fiksavimo tvarkos aprašo parengimui, pedagoginės veiklos stebėsenos organizavimui, tėvų informavimui apie jų vaiko ugdymo(si) rezultatus. Metodinė taryba organizavo diskusijas „Tikslinga grįžtamojo ryšio informacija – sėkmės prielaida siekiant MIP“ ir „MIP formos, metodai, instrumentai pamokoje/veikloje“. Anglų kalbos mokytoja O. Špokauskienė vedė atviras pamokas, kuriose demonstravo šiuolaikinių išmaniųjų

technologijų pritaikymą ir galimybes mokinių pažangai pamatuoti („IKT – „greitoji pagalba“ mokinių pasiekimų ir pažangos pamatavimui“). Mokykla dalyvavo 2 ir 4 klasių mokinių nacionaliniame pasiekimų patikrinime, kuris leidžia pamatuoti mokinių ir mokyklos daromą pažangą mokyklos, rajono ir respublikos kontekste. Liko iš dalies neįgyvendintas vertinimo ugdant bei įsivertinimo organizavimo klausimas, refleksijos, jos rezultatų tikslingo panaudojimo mokinio(-ių) pažinimui, jo mokymosi stilių ir mokymosi motyvacijos galimybės skatinti.

Trečiasis uždavinys – skatinti bendruomenės narių atsakomybę, iniciatyvumą ir lyderystę, saugant mokinio ir jo ugdytojų fizinę ir emocinę sveikatą, saugioje, jaukioje ir kultūringoje ugdymo(si) aplinkoje – įgyvendintas. Parengtas ir pradėtas įgyvendinti „Saugios aplinkos kūrimo komponentų įgyvendinimo mokykloje priemonių planas 2018-2020 metams“, patvirtintas Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ direktoriaus 2018 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. V1-07, tęsiamas mokyklos „Sveikatos stiprinimo plano 2017-2020 mokslo metams“ įgyvendinimas, vykdomos prevencinės programos „Zipio draugai“, „Obuolio draugai“. Į ugdymo turinį integruojamos Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos, Gyvenimo įgūdžių programos. Mokyklos komanda dalyvavo socialinio emocinio ugdymo, emocinio intelekto ugdymo seminarų cikluose, mokymuose „Vaikų turizmo renginių organizavimas“. Daug dėmesio skirta palankių sąlygų vaiko/mokinio adaptacijai sudarymui, vaikų savijautos tyrimui, mokytojų ir mokinių – lyderių paieškoms ir jų auginimui, tėvų įtraukimui į mokyklos gyvenimo organizavimą. Organizuota vaikų vasaros poilsio stovykla „Vasara su „Žibute“-2018“, skirta gabiems, talentingiems ir aktyviems mokiniams.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Atnaujinti mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus	Atnaujinti mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentai	Iki 2018 m. rugsėjo 1 d. atnaujinti pedagoginių darbuotojų pareigybių aprašymai, mokyklos-darželio darbo tvarkos taisyklės.	Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ direktoriaus įsakymai: 2018-08-31 Nr. V1-92 „Dėl pareigybių aprašymų pakeitimo“; 2018-08-31 Nr. V1-88 „Dėl Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ darbo tvarkos taisyklių pakeitimo“.
Sukurti vieningą vaikų/mokinių individualios pažangos stebėsenos modelį	Sukurtas vieningas vaikų/mokinių individualios pažangos stebėsenos modelis	Iki 2018 m. gruodžio 31 d. parengtas vaikų/mokinių individualios pažangos stebėsenos tvarkos aprašas.	Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ 2018-12-17 direktoriaus įsakymas Nr. V1-142 „Dėl Kretingos mokyklos-darželio „Žibutė“ vaikų/mokinių individualios pažangos stebėsenos tvarkos aprašo tvirtinimo“.

Įrengti lauko edukacines erdves	Įrengtos lauko edukacinės erdvės	<p>Iki 2018 m. balandžio 25 d. direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė edukacinių erdvių projekto rengimui ir įgyvendinimui.</p> <p>Iki 2018 m. gegužės 9 d. parengtas edukacinių erdvių kūrimo projektas.</p> <p>Iki 2018 m. gegužės 25 d. lauko aplinka parengta edukacinių erdvių kūrimui: išrauti krūmai, nupjauti seni medžiai, juodžemiu išlyginta teritorija.</p> <p>Iki 2018 m. birželio 1 d. įrengtos 6 naujos smėliadėžės, pakeliamos lysvės ikimokyklinio amžiaus vaikams.</p> <p>Iki 2018 m. rugsėjo 1 d. įrengtas 100 m bėgimo takas, stacionarūs futbolo vartai, krepšinio stovas ir šuoliaduobė 1-4 klasių mokiniams.</p>	<p>2018-04-25 direktoriaus įsakymu Nr. V1-44 sudaryta darbo grupė edukacinių erdvių projekto rengimui ir įgyvendinimui.</p> <p>2018-05-09 direktoriaus įsakymu Nr. V1-48 patvirtintas edukacinių erdvių kūrimo projektas.</p> <p>Lauko aplinka paruošta edukacinių erdvių kūrimui: išrauti seni krūmai, nupjauti medžiai, išrauti kelmai, pašalinti reikalavimus neatitinkantys žaidimų įrenginiai, smėliadėžės, išvežtas statybinis laužas, juodžemiu išlyginta teritorija.</p> <p>Dėl vaikų saugumo, panaikinti vidiniai varteliai, pašalintas takas, kuriuo per mokyklos teritoriją vaikščiojo pašaliniai asmenys.</p> <p>Pradėtos kurti lauko edukacinės erdvės: įrengtos 6 naujos smėliadėžės, pakeliamos lysvės, bėgimo takas, šuoliaduobė 1-4 klasių mokiniams, futbolo aikštė, įsigyti stacionarūs futbolo vartai, krepšinio lenta.</p>
Surasti papildomų finansavimo šaltinių	Surasti papildomi finansavimo šaltiniai	<p>Iki 2018 m. gegužės 7 d. direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė papildomų finansavimo šaltinių paieškai organizuoti.</p> <p>Iš tėvų, verslo atstovų, per projektinę veiklą gauta ne mažiau kaip 500 Eur.</p> <p>Bent iš 2 rėmėjų gauta parama ugdymo priemonėmis, sporto inventoriu ir pan.</p>	<p>2018-05-07 direktoriaus įsakymu Nr. V1-46 sudaryta darbo grupė papildomų finansavimo šaltinių paieškai organizuoti.</p> <p>Iš fizinių asmenų gauta 700 Eur parama.</p> <p>Iš 3 rėmėjų gauta parama daiktais: muzikinis centras Panasonic, futbolo vartai, pakeliamos lysvės.</p> <p>Surinkta 1175,39 Eur iš 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1. Numatyta paramos priėmimo, panaudojimo, skirstymo ir apskaitos tvarka: 2018-05-22 direktoriaus įsakymu Nr. V1-51 patvirtintas „Paramos priėmimo ir skirstymo tvarkos aprašas“; 2018-05-22 direktoriaus įsakymu Nr. V1-52 sudaryta Paramos priėmimo, panaudojimo, skirstymo ir apskaitos komisija; Suorganizuoti trys Paramos priėmimo, panaudojimo, skirstymo ir apskaitos komisijos posėdžiai dėl paramos apskaitos ir panaudojimo.</p>	Gauta parama paskirstoma viešai, skaidriai ir tikslingai
<p>3.2. Suaktyvintas tėvų įsitraukimas į mokyklos veiklą. Suburta iniciatyvių tėvų grupė. Tėvai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • teikė finansinę paramą; • prisidėjo tvarkant lauko edukacines erdves; • gamino ugdymo priemones (pakeliamas lysves, futbolo vartus ir kt.); • sumaketavo įstaigos vizitinę kortelę, vardus vaikų spintelėms ir stalams; • organizavo ugdomąsias veiklas: vedė edukacinius užsiėmimus, organizavo ekskursijas ir kt. 	Stiprinamas bendradarbiavimas su tėvais, aktyvinamas tėvų įsitraukimas į mokyklos gyvenimą
<p>3.3. Iš savivaldybės gauta papildomai lėšų šaligatviui sutvarkyti, vaikų lovelėms įsigyti, virtuvės ir pirmo korpuso bei rūšio elektros tinklų atnaujinimui. Iš sutaupytų lėšų nupirkti planšetiniai kompiuteriai, fotoaparatas, spausdintuvas, baldai bibliotekai, komodos vaikų ugdymo priemonėms ir laboratorinė spinta projekto "Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis" priemonėms, atnaujintas virtuvės inventorių, įranga, standai</p>	Gerinamos ugdymo ir maitinimo sąlygos, turtinama materialinė bazė

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovavimas žmonėms
6.2. Vadovavimas ugdymui ir mokymuisi

Queirozė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parašas]
(parašas)

Snieguolė Bruše 2019-02-06
(vardas ir pavardė) (data)

IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktoriaus S. Brušės metų veiklos ataskaitai pritaria Mokyklės tarybos 2019m. vasario 14 posėdyje (prot. Nr. V2-1), 2019 m. užduočių atlikimas vertinamas labai gerai.

Mokyklės tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklės tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Parašas]
(parašas)

Daina Houliuė 2019-02-06
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Vertime labai gerai ir šiuo 10% pareigūnės algos dydžio turtavusį dalį.

[Parašas]
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

[Parašas]
(parašas)

Juozas Marčiūka 2019-02-25
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

V SKYRIUS
2019 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. 2019 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Eil. Nr.	Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1.	Tobulinti mokinio individualios pažangos stebėjimo sistemą	Susitarti dėl mokinio individualios pažangos stebėjimo instrumento naudojimo praktikoje, pakoreguoti individualios pažangos stebėsenos tvarkos aprašą	Organizuoti mokymai pedagogams „Individualios mokinio pažangos stebėjimo įrankiai“; Ne mažiau kaip vienas individualios mokinio pažangos stebėjimo instrumentas išbandomas praktikoje; Pakoreguotas mokyklos mokinių individualios pažangos stebėsenos tvarkos aprašas.
9.2.	Kurti, tvarkyti ir turtinti lauko ir vidaus edukacines erdves	Sukurti estetišką, patrauklią, šiuolaikinius reikalavimus ir higienos normas atitinkančią ugdymo(si) aplinką	Suremontuotos 3 grupių žaidimų ir poilsio patalpos; 3 grupėse sumontuotos ir pastatytos lovos-spintos, 1 grupėje - lovos; Atnaujinti bibliotekos baldai; Vidaus erdvėse įrengta „Pasakų alėja“; Lauko erdvėse įrengta poilsio zona, pastatyta ne mažiau kaip 1 pavėsinė; Suremontuota virtuvė ir indų plovykla; Sutvarkyti šaligatviai.
9.3.	Paminėti mokyklos-darželio 40-uosius įkūrimo metus ir sutelkti bendruomenę 40-mečio minėjimui	Įprasminti mokyklos-darželio istoriją, garsinti įstaigos vardą, kurti naujas tradicijas, formuoti įvaizdį, stiprinti pasididžiavimo mokykla jausmą, aktyvinti mokyklos bendruomenę ir didinti jos sutelktumą	Suburtos komandos mokyklos-darželio 40-ojo gimtadienio renginių planui parengti ir įgyvendinti; Atnaujintas mokyklos logotipas, pagaminta vėliava, inicijuotos naujos tradicijos – renginiai „Žibutės vaikas/mokinyš 2018“, „Žibutės darbuotojas 2018“, „Žibutės“ talismanas, pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su „Žibutės“ vardo ugdymo įstaigomis, pradėtas leisti mokyklos laikraštis „Žibutė“; Suorganizuota ne mažiau kaip 40 renginių.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Teisės aktų pasikeitimai.
10.2. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės).

10.3. Lėšų trūkumas, nepakankamas finansavimas.

10.4. Nenumatytos aplinkybės (techniniai, technologiniai atvejai ir kt.).

10.5. Force majeure (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis priemonėmis pašalinti).

Meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

JM
(parašas)

Juozas Mazeika
(vardas ir pavardė)

2019-02-25
(data)

Susipažinau

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

S Bruže
(parašas)

Snieguolė Bružė
(vardas ir pavardė)

2019-02-19
(data)